

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Képzés megnevezése	Emelőgép-ügyintéző
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma	10224001
1.3.	Ágazat megnevezése	Ágazaton kívüli
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód szerint	1022 Foglalkozás-egészségügy és balesetvédelem
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése	Emelőgép-ügyintéző
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint	4
1.9.	A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése	<p>A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.</p> <p>A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képesítési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához.</p> <p>A képesítési követelményt előíró jogszabály: 47/1999. (VIII.4.) GM rendelet az Emelőgépek Biztonsági Szabályzat kiadásáról továbbá a 21/2010. (V.14.) NFGM rendelet az egyes ipari és kereskedelmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítésekről</p>
1.10.	A képzés célja	A képzésben résztvevő sajátítsa el az Emelőgép-ügyintéző munkakör betöltéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, melyek birtokában képessé válik feladatai önálló ellátására.

1.11.	A képzés célcsoportja	A 3. pontban meghatározott feltételekkel rendelkező, az Emelőgép-ügymintező szakképesítést elsajátítani kívánó (elsősorban vasútvállalati vagy vasúti működési körbe tartozó vállalkozások munkavállalói) illetve személyek.
-------	-----------------------	--

2. A képzés során megszerzhető kompetenciák

A szakképesítéssel rendelkező:

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2.1.	Emelőgépekre vonatkozó gépészeti; hidraulikus és villamos rajzok alapján képes értelmezni a berendezés biztonsági egységeinek működését. Felismeri a lehetséges veszélyeket. Elvégzi az emelőgép fő és szerkezeti felülvizsgálatát.	Ismeri a gépészeti, hidraulikus és villamos ábrázolásokat, rajzjeleket és a mechanika, anyagismeret, villamosság-tan és gépészet alapvető tudnivalóit.	Képességei alapján ismereteket közöl. Fontosnak tartja a jelképek ismeretét. Törekszik a pontos és szakszerű munkavégzésre.	Önálló döntéseket hoz, utasítást, magyarázatot fogalmaz meg. Az emelőgép felülvizsgálatát – kivéve az 1000 kg-nál nagyobb megengedett teherbírású emelőgépet és az olyan emelőgépet, amelynél a kezelői munkahely az emelőkocsin van, és a kocsi 1,5 m-nél magasabbra emelhető – és szerkezeti vizsgálatát elvégzi.
2.2.	Az emelőgépekre vonatkozó információkat, azok megjelenési formájától függetlenül képes értelmezni és elemezni. Eligazodik a világhálón, és kritikusan értékeli a megszerzhető információkat.	Felhasználói szinten ismeri az internetes böngészőket, a szövegszerkesztő és táblázatkezelő szoftvereket, amelyeket a dokumentáció készítésében felhasznál.	Fontosnak tartja az infokommunikációs technológiai ismereteinek naprakész szinten tartását.	Betartja az előírt adatkezelési szabályokat. Felelősséget vállal a megszerzett információk pontosságáért, naprakésziségeért.
2.3.	Az emelőgépgyártók használati utasításában leírtakat megérti, feltárja a helytelen alkalmazást.	Ismeri a használati utasításban előírtak betartásának jelentőségét.	Fontosnak tartja a jogszabályok és egyéb előírások betartását.	A környezeti peremfeltételek ismeretében a konkrét alkalmazásról önállóan, helyesen dönt.
2.4.	Naprakészen követi és értelmezi a jogszabályokban, valamint a szabványokban leírtakat, felméri azok hatását az emelőgépek biztonságos üzemeltetési feltételeire.	Ismeri a munkavédelmi törvényben és az emelőgépek biztonsági szabályzatában, valamint a vonatkozó szabványokban előírtakat.	Figyelemmel kíséri a változásokat, elkötelezett, hogy ismereti naprakészek legyenek. Fontos számára, hogy az új ismereteket a szükséges mértékben a munkatársai is megismerjék.	A körülmények figyelembevételével önállóan, egyedi véleményét alakítja ki.

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2.5.	A munkavégzés során betartja a munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályokat.	Ismeri a munkavégzéssel kapcsolatos munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályokat. A védőberendezéseket és védőfelszerelést rendeltetésszerűen használja.	Elkötelezett biztonságos munkavégzés mellett.	Felelősséget vállal önmaga és munkatársai biztonságáért.
2.6.	Munkája során alkalmazza a munkavédelmi törvényben, az emelőgépek biztonsági szabályzatában, valamint a vonatkozó szabványokban foglaltakat. Feltárja a fenti előírásoktól való eltéréseket, a munkavégzés biztonsága érdekében.	Rangsorolni tudja a különböző előírásoknak a hierarchikus rendszerben betöltött szerepét. Ismeri az időszakos vizsgálatok munkabiztonsági és szabványossági követelményeit.	Ellentmondásos információknál a jogszabályok, illetve más kötelező előírások keretein belül szem előtt tartja a kompromisszumra való törekvést.	A jegyzőkönyvében leírtakért vállalja a felelősséget.
2.7.	Eléri, hogy az emelőgépek karbantartásában, felülvizsgálatában, átalakításában érdekelt szervezetek és személyek a biztonságos üzemeltetés érdekében tevékenységüket az üzemeltető által megszabott gazdasági cél érdekében összehangolják.	Ismerti a tárgyalási technikák alapjait.	Ellenérdekelt véleményeket elfogad.	Állásfoglalását mérlegelés alapján megváltoztatja, korigálja.
2.8.	Az emelőgépeket, függesztékeket és a munkakörnyezetüket ellenőrzi műszaki és biztonsági megfelelőségük szempontjából.	A vonatkozó előírást naprakészen ismeri.	Előírásokhoz ragaszkodik.	Előírást betart, másokkal együttműködve betartat.
2.9.	Az emelőgépekről, a függesztékekről, az emelőgépek előírt dokumentumairól nyilvántartást vezet. A dokumentumokat ellenőrzi, értékeli és megőrzi. Nyilvántartja az emelőgép-kezelők, targoncavezetők munkavégzéshez szükséges személyes adatait, jogosultságait, egészségügyi alkalmasságukat.	Naprakészen ismeri a számítógépes nyilvántartási rendszereket.	Elkötelezett a rendszerben való gondolkodás iránt.	Irányítja egyéni elképzeléseinek megvalósítását.

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2.10.	Emelőgépeken műszaki és biztonsági állapotmeghatározást végez.	Ismeri a műszaki állapot meghatározás alá vett emelőgépre, részegységre, vagy alkatrészre az üzemeltetési körülményekből adódó hatások balesetmentes működési feltételeit biztosító határértékeket és azok meghatározásának módját.	Elkötelezett a precíz és következetes munkavégzés mellett.	Mérési, vizsgálati eljárást az alapelvek megtartása mellett a helyi körülményekhez illetve, másokkal együttműködve alakítja ki.
2.11.	A munkavédelmi üzembe helyezéshez előkészíti az emelőgép szükséges dokumentumait, közreműködik a végrehajtásban.	Ismeri a munkavédelmi üzembe helyezéshez szükséges dokumentumokat és az eljárásokat.	Lényegesek számára az előírások betartása, ellen áll az előírások egyedi értelmezésének.	Előírások alapján dönt.
2.12.	Összeállítja a gyártói használati információk alapján az adott emelőgépre, targoncára vonatkozó, műszakonkénti vizsgálati utasítást.	Ismeri az adott emelőgép kialakításából és az üzemeltetés körülményeiből adódó kedvezőtlen hatásokat.		
2.13.	Különböző időben észlelt kis változásokból helyes következtetéseket állapít meg.	Ismeri az egyes emelőgépek kritikus változásainak hatását.	Állásfoglalását mérlegelés alapján hozza meg.	Önállóan hozza meg döntéseit és következetesen ragaszkodik döntéseihez.
2.14.	Az emelőgép üzemeltetési viszonyai alapján időszakos vizsgálatot szervez.	Ismeri az emelőgépek vizsgálati csoportszámának meghatározási módját.	Fontos számára az előírt eljárások következetes betartása.	
2.15.	Intézkedéseket hoz az emelőgépek környezetkárosító hatásainak csökkentése érdekében.	Ismeri a különböző típusú emelőgépek környezetkárosító hatásait.	A környezet megóvását elsődleges célnak tekinti.	Célkitűzését következetesen másokkal együttműködve megvalósítja.
2.16.	Az emelőgépek üzemeltetésével kapcsolatos ismereteit átadja a kezelőknek és üzemeltetőknek.	Tisztában van az emelőgépkezelők, targoncavezetők, kötözők, irányítók és karbantartók feladataival, a biztonságos munkavégzésük feltételeivel.	Azonosul a képzésben résztvevők gondolkodási módjával.	A kimondott szó hatásával tisztában van. Felelősséget vállal az átadott információk szakmai korrektségéért.
2.17.	A műszakonkénti vizsgálatok eredményét, a szakértői vizsgálatok jegyzőkönyvét és a karbantartási tevékenység dokumentumait helyesen értékeli.	Ismeri a műszakonkénti vizsgálatok, valamint a szakértői vizsgálatok és a karbantartási dokumentumok formai és tartalmi követelményét.	Nagymennyiségű adatot szívesen értékel.	Nagymennyiségű adatok kiértékeléséből nyert információk alapján felelősséggel dönt



Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2.18.	Az emelőgépek, tar-goncák állapotától függően meg tudja ítélni, milyen dokumentumok szükségesek azok üzembe helyezéséhez.	Ismeri az emelőgépek üzembe helyezésére vonatkozó munkavédelmi és szabványossági követelményeket.	Határozottan eligazodik az összetett jogi és műszaki előírásokban.	Bonyolult feladatot önállóan megold.

3. A képzésbe való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	érettségi végzettség
3.2.	Szakmai végzettség	nem szükséges
3.3.	Szakmai gyakorlat	nem szükséges
3.4.	Egészségügyi alkalmasság	szükséges
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	nem szükségesek
3.6.	Egyéb feltételek	nem szükségesek

4. A képzésben való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	az elméleti tanórán, gyakorlati foglalkozáson, konzultáción vezetett, a képzésben részt vevő felnőtt által aláírt jelenléti ívek, haladási napló, személyes jelenléti nem igénylő online foglalkozás esetén digitális jelenléti lista és képernyőmentések.
4.2.	Megengedett hiányzás	30 %
4.3.	Egyéb feltételek	nincs

5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma	100
5.2.	Gyakorlati órák száma	60
5.3.	Összes óraszám	160

6. Csoportlétszám

Maximális csoportlétszám (fő)	30
-------------------------------	----

7. A tananyagegységek

Sorszám	Tananyagegység megnevezése	Elméleti óra	Gyakorlati óra	Összes óra
7.1.	Gépészeti ismeretek	44	26	70
7.2.	Emelőgép-ügyintézői ismeretek	56	34	90
	Összesen:	100	60	160

7.1. Tananyagegység - modul

7.1.1.	Megnevezése	Gépészeti ismeretek
7.1.2.	Célja	A tananyag egység feldolgozása során a képzésen résztvevők sajátítsák el az emelőgép-ügyintézői munka-kör betöltéséhez szükséges gépészeti ismereteket.
7.1.3.	Megtanítandó és elsajátítandó témakörök, kapcsolódó foglalkozások megnevezése	<p>Gépészeti munkabiztonság, tűzvédelem és környezetvédelem</p> <ul style="list-style-type: none"> • környezetvédelmi, tűzvédelmi és munkavédelmi törvények, szabályok • a munkáltatók és a munkavállalók jogai és kötelezettségei • a munkahely biztonságos kialakításának követelményei • a munkavégzés szabályai • a gépek, berendezések, szerszámok használati és kezelési utasításai, a gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai • villamos berendezések biztonságtechnikája, érintésvédelmi alapismeretek • az anyagmozgatás, anyag tárolás szabályai, az anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai • egyéni és kollektív védelmi módok • munkabiztonsági szimbólumok értelmezése • elsősegélynyújtási ismeretek <p>Magasban végzett szerelések</p> <ul style="list-style-type: none"> • a magasban végzett munkák speciális munkabiztonsági és környezetvédelmi előírásai • a munkavégzés szabályai • szerkezetépítési, gépszerelési és építésrajzi speciális fogalmak <p>Műszaki dokumentációk</p> <ul style="list-style-type: none"> • géprajzi alapfogalmak • síkmértani szerkesztések • ábrázolási módok • műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése • egyszerű gépészeti, villamos műszaki rajzok • egyszerű alkatrészek, szerkezeti egységek, művelet-, illetve szerelési terv • rendszerek rajzai, kapcsolási vázlatok, folyamatábrák és folyamatrendszerek • a technológiai sorrend fogalma, tartalma • diagramok olvasása, értelmezése, készítése • szabványok használata • gyártói utasítások értelmezése • gépkönyv (használati utasítás), kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
7.1.4.	A foglalkozások száma/óraszám	70 óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	44
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	26
7.1.7.	A tananyag egység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	<p>Elméleti oktatás során előadás, prezentáció, magyarázat, szemléltetés, online tananyagok feldolgozása, személyes jelenléti és/vagy személyes jelenlétet nem igénylő kontakt oktatás, tanulás, önálló tanulás.</p> <p>Gyakorlati oktatás esetén bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projektmunka.</p>

7.1.8.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák	Frontális oktatás, oktató által felügyelt egyéni- és csoportmunka, távoktatás
7.1.9.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, a beszámítható óraszám	0

7.2. Tananyagegység - modul

7.2.1.	Megnevezése	Emelőgép-ügyintézői ismeretek
7.2.2.	Célja	A tananyagegység feldolgozása során a képzésen résztvevők sajátítsák el az emelőgépek üzemvitelével, az emelőgép-ügyintézői feladatokkal kapcsolatos ismereteket
7.2.3.	Megtanítandó és elsajátítandó témakörök, kapcsolódó foglalkozások megnevezése	<p>Emelőgépek üzemvitele</p> <p>Az emelőgépek (daruk, futómacskák, emelődobok, targoncák, építési emelők, garázsipari emelők, személyemelők és szerelőállványok, autódaruk, rakodódaruk, emelőhátfalak)</p> <ul style="list-style-type: none"> • alkalmazhatóságának feltételei, használati korlátai, környezetkárosító hatásai, • használatának kockázatai, • működési elve, • szerkezeti felépítése, • főbb műszaki jellemzői, • üzembe helyezése, működtetése, karbantartása, műszakonkénti vizsgálata, • kritikus változásának határai, • a biztonságos üzemeltetés megvalósításához szükséges személyi, tárgyi feltételek <p>szabványok alapján.</p> <p>Emelőgép-ügyintézői feladatok</p> <ul style="list-style-type: none"> • emelőtechnológia és az emelőgép ismerete • az emelőgépeket érintő, üzemeltetési körülményekből adódó hatások, a működés feltételeit biztosító határértékek és azok meghatározásának módjai • anyagmozgatási alapfogalmak, mozgatott anyagok és jellemzőik • teherkötözői ismeretek, az irányítók feladatai • emelőgépek üzemével összefüggő hatósági előírások • harmonizált szabványok, ezek szerepe, használata • a használati utasítás szerepe az emelőgépek üzemeltetésében, hiánya esetén a pótlási lehetőségek • gépbeszerzési folyamatok • emelőgépek üzembe helyezésének feltételei, folyamata • emelőgépek alkalmassági vizsgálata, időszakos vizsgálati jegyzőkönyvek formai és tartalmi követelményei • emelőgépek időszakos vizsgálatakor alkalmazott vizsgálati módok • emelőgépnapló vezetése, darukönyv vezetése • hidraulikus, pneumatikus, villamos, mechanikus alpmérések, mérési elvek és mért eredmények értékelése • karbantartás ismerete, karbantartók feladatai, biztonságos munkavégzésük feltételei, karbantartási dokumentációk tartalmi és formai követelményei • üzleti kommunikáció
7.2.4.	A foglalkozások száma/óraszám	90 óra
7.2.5.	Elméleti órák száma	56
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	34

7.2.7.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	Elméleti oktatás során előadás, prezentáció, magyarázat, szemléltetés, online tananyagok feldolgozása, személyes jelenléti és/vagy személyes jelenléte nem igénylő kontakt oktatás, tanulás, önálló tanulás. Gyakorlati oktatás esetén bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projektmunka.
7.2.8.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák	Frontális oktatás, oktató által felügyelt egyéni- és csoportmunka, távoktatás
7.2.9.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, a beszámítható óraszám	0

8. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Diagnosztikus értékelés (előzetes tudásmérés)
A képzés kezdetén a résztvevő kérésére biztosítjuk. Az előzetes tudásmérés az adott tananyagegységben megszerezhető kompetenciákra terjed ki, melyet írásbeli kérdések, tesztek és/vagy gyakorlati feladatok megoldásán keresztül mérünk fel. A megszerezhető minősítések „megfelelt” vagy „Nem felelt meg”. A megfelelt minősítéshez rendelt követelményszint legalább 70 %.
Képzés közbeni (formatív fejlesztő) értékelés
Célja a tanulási folyamat segítése, a képzésben résztvevők fejlődésének támogatása, információt ad az oktatóknak és a képzésben résztvevőknek a tanítási és tanulási folyamat eredményességéről. Az értékelési módok a következők: <ul style="list-style-type: none"> • írásbeli dolgozat (feladatlap kitöltése) • szóbeli visszakerdezés • gyakorlati feladatmegoldás. A számonkérés rendszere folyamatos, illetve a tananyagegységek végéhez igazodik. A számonkérés tartalma az adott témakör, tananyagegység ismeretei, készségei, kompetenciái. Az értékelés ötfokozatú érdemjeggyel történik.
Záró (szummatív) értékelés
A záróvizsga két részből áll. Írásbeli vizsgarész: A vonatkozó jogszabályokból és szabványokból összeállított 35 db tesztfeladat 3 vagy 4 válaszlehetőséggel, melyek egyenként 1 pont értékűek helyes válasz esetén. Időtartama: 40 perc A megfelelt minősítéshez a maximális pontszám 60 %-át kell megszerezni. Gyakorlati vizsgarész: Valamely emelőgép fővizsgálatát végezze le szemrevételezéssel, méréssel és megfelelően dokumentálja. Végezzel továbbá 2 teherfeltevő eszköz időszakos vizsgálatát. A feladat végrehajtását a képesítő vizsga követelményeinek megfelelően 0 és 100 pont között kell értékelni. Időtartama: 60 perc A vizsgarész aránya a teljes záróvizsgán belül: 20 %. A megfelelt minősítéshez a maximális pontszám 50 %-át kell megszerezni.

9. A képzés zárása

9.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezés	Tanúsítvány
9.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás (tanúsítvány) kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő hiányzása nem haladhatja meg a 4.2-ben meghatározottat; a felnőttképzési szerződésben foglaltak teljesítése; sikeres záróvizsga.
9.3.	Képesítő vizsga	A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja le. A szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát akkreditált vizsgaközpont szervezhet. A képesítő vizsgára bocsátás feltétele a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

10. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

10.1.	Személyi feltételek	A szakmai képzés oktatója az lehet, aki rendelkezik: <ol style="list-style-type: none">1. munkavédelmi szakmérnök végzettséggel és szakképzettséggel vagy2. gépész szakos tanár végzettséggel és szakképzettséggel, ennek hiányában3. gépész felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy4. felsőfokú végzettséggel és munkavédelmi előadó vagy munkavédelmi technikus vagy emelőgép-ügyintéző szakképesítéssel vagy5. munkavédelmi előadó vagy munkavédelmi technikus vagy emelőgép-ügyintéző szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal a munkavédelemmel kapcsolatosan.
10.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	A képző intézmény munkaszerződéssel illetve megbízási szerződéssel foglalkoztatja az oktatókat.

10.2.	Tárgyi feltételek	<p>Elméleti oktatáshoz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • megfelelő befogadóképességű terem, falitábla • oktatástechnikai eszközök (oktatói számítógép, projektor) <p>Gyakorlati oktatáshoz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Biztonságosan megközelíthető villamos emelődob (láncos, köteles), könnyűdaru vagy hídaru, gépi működtetésű emelővillás targonca (tetszőleges működtető energiával), különféle kézi működtetésű emelőeszköz (3-féle) • Digitális fényképezőgép • Dokumentációkezelő és -archiváló eszközök • Egyéni védőeszközök • Emelőgépekben használatos hidraulikus, pneumatikus elemek (különböző útváltók, nyomáshatárolók, szelepek, szivattyúk, motorok stb.) szétszerelhető állapotban • Internet-hozzáférés a jogi anyagokhoz, valamint az MSZT online szabványkönyvtárhoz • Irodabútor • Irodaszerek • Különböző kivitelű villamos motorok beépítés nélkül • Különböző műszaki állapotú kötözőeszközök (lánc, acél-sodrony kötél, műanyag), függesztékek és himbák (minimum 6-féle) • Mérőeszközök és mérőműszerek (tolómérő, mérőszalag, erőmérő 1 t-ig, nyomásmérő) • Nyomtató • Számítógép • Villamos alpmérések eszközei
10.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	Az elméleti oktatás saját illetve a megrendelő által biztosított oktatóteremben történik, gyakorlati helyszínt a képző intézmény bérel vagy a megrendelő biztosít.
10.3.	Egyéb speciális feltételek	-
10.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	-

Előzetes minősítés helye, dátuma: *Budapest, 2025. január 22.*

Szakértő neve : *Orosz György Gyula*

Szakértői nyilvántartási szám : *FSZ/2020/000145*



Szakértő aláírása



Intézmény képviselőjének aláírása

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

A képző intézmény megnevezése: MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT ZÁRTKÖRŪEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG BAROSS GÁBOR OKTATÁSI KÖZPONT

A képző intézmény székhelye: 1087 Budapest, Luther u. 3.

A képző intézmény engedélyszáma: E/2021/000026

A képzési programot előminősítő szakértő neve: Orosz György Gyula

Felnőttképzési szakértői nyilvántartási szám: FSZ/2020/000145

A képzési program tartalmára és engedélyeztetésére vonatkozó kapcsolódó jogszabályok:

- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény
- a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

A képzés megnevezése	Emelőgép ügyintéző
Besorolása KEOR alapján	1022 Foglalkozás-egészségügy és balesetvédelem
Programkövetelmény száma	10224001

A képzés program tartalma megfelel a 2013. évi LXXVII. törvény 12. § (1) bekezdésében foglaltaknak, tartalmazza:

Programkövetelmény: Emelőgép ügyintéző PK.

Képzési program tartalmi elemei	Szakmai tartalom	Megfelel
Képzés megnevezése	PK-ban, szereplő megnevezés szerint	Igen
Képzés célja	konkrétan kijelöli a képzés elvégzésével megszerezhető kompetenciátöbbltet, informatív és motiváló.	Igen
Képzés célcsoportja	Iskolai/szakmai végzettség, foglalkozási státusz, munkakör. alapján	Igen
A képzés során megszerezhető kompetencia (tanulási eredmény)	A képzési célból levezetett, tevékenység alapú cselekvő szintű kompetencia leírás, tanulási eredmény alapon, a képzésben résztvevő szempontjából.	Igen
A képzésbe való bekapcsolódás feltételei	Iskolai végzettség, szakmai előképzettség, szakmai gyakorlat, egészségügyi alkalmasság, egyéb feltételek	Igen
A képzésben való részvétel feltételei	Megengedett hiányzás Egyéb feltételek	Igen
Tervezett képzési idő (Előzetes tudásmérés és beszámítás)	Minimum és maximum óraszám alapján a felnőtt képző dönt figyelembevételével, PK-ban, van elméleti és gyakorlati bontás	Igen
A képzés tananyag egységei, azok célja, tartalma, a tananyag egységekhez óraszám és a tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	A tananyagegység célja és tartalma, óraszám és képzési módszerei, munkaformái határozzák meg a PK kiemelti követelményeihez vezető tanítási tanulási utat-	Igen
Maximális csoportlétszám (kontaktképzés)	A képzés jellegétől és a felnőttképző tárgyi feltételeitől függően meghatározva	Igen
A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek a leírása; a képzés elvégzéséről szóló igazolás (tanúsítvány) kiadásának feltételei	Tananyagegységenként és a szakmai képzés egészére.	Igen
A képzési program végrehajtásához szükséges személyi feltételek és ezek	A képzési tartalomnak megfelelő.	Igen

biztosításának módja		
A képzési program végrehajtásához szükséges tárgyi feltételek és ezek biztosításának módja	A képzési tartalomnak megfelelő.	Igen
A képzési program végrehajtásához szükséges egyéb speciális feltételek és biztosításuk módja	Nem releváns.	Igen

A képzési program tartalma megfelel a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 18. § (2)-(5) bekezdéseiben foglaltaknak:

a)	a képzési program tartalma megfelel az Fktv.-ben foglaltaknak.
b)	a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.
c)	több oldalból álló képzési program esetén - a képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és papíralapú képzési program esetében az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.

A képzési program tartalma megfelel a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 18. § (2)-(5) bekezdéseiben foglaltaknak.

A szakértői vélemény összegzése:

A képzési programot a konkrétság és rugalmas szabályozás jellemzi.

Tudatosan és szakszerűen megtervezett tanítási és tanulási út rajzolódik ki belőle.

Megfelel az alábbiaknak:

- 10224001 azonosítószámú PK követelmény
- Jogszabályi követelmények
- Szakmai követelmények
- Koherencia követelmények
- Megvalósíthatóság követelményei

A képzési program formai és tartalmi szempontból is megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Készítette:	Orosz György Gyula
Szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000145
Szakértői vélemény elkészítésének helye, időpontja:	Budapest, 2025. 01. 22.

Budapest, 2025. 01. 22.


 Orosz György Gyula
 szakértő

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The document emphasizes that every transaction, no matter how small, should be properly documented and recorded in a timely manner.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The document highlights the importance of using a mix of methods to ensure the reliability and validity of the research findings. It also discusses the challenges associated with data collection and analysis, such as sampling bias and data quality issues.

3. The third part of the document focuses on the analysis and interpretation of the data. This involves using statistical techniques to identify patterns and trends in the data. The document stresses the importance of interpreting the results in the context of the research objectives and the theoretical framework. It also discusses the limitations of the data and the implications of the findings for practice and policy.

4. The final part of the document provides a summary of the key findings and conclusions. It highlights the main contributions of the research and offers recommendations for future research. The document concludes by emphasizing the importance of ongoing research and the need to stay up-to-date with the latest developments in the field.

[Handwritten signature]