



BAROSS GÁBOR OKTATÁSI KÖZPONT – KÉPZÉSI IGAZGATÓSÁG

A MÁV SZK ZRT. BAROSS GÁBOR OKTATÁSI KÖZPONT – KÉPZÉSI IGAZGATÓSÁG VÁLLALKOZÁSI FELTÉTELEI ÉS TÁJÉKOZTATÓJA A KÖZÚTI KÖZLEKEDÉSI ÁGAZATBAN HASZNÁLT ÖNJÁRÓ EMELŐ- ÉS RAKODÓGÉPEK KEZELŐINEK KÉPZÉSÉHEZ ELŐÍRT GÉPKEZELŐI KÉPZÉSÉRE IRÁNYULÓ SZAKTANFOLYAMAIHOZ

A MÁV SZK Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ – Képzési igazgatóság (MÁV SZK BGOK), mint Képző szerv képzési tevékenysége kizárólagosan a MÁV-csoportba tartozó gazdasági társaságokkal munkaviszonyban álló és általuk beiskolázott tanulók képzésére terjed ki.

1. Képző szervezetre vonatkozó adatok

Képző szerv megnevezése: MÁV Szolgáltató Központ zártkörűen működő Részvénytársaság, rövidített neve: **MÁV SZK BGOK** (továbbiakban: Képző szerv) székhelye: 1134 Budapest, Dévai u. 23, cégjegyzékszáma: Cg. 01-10-045838, adószáma: 14130179-2-44, képzési engedélyének száma: KGHF/37647-4/2022-ITM, felnőttképzési nyilvántartási száma: B/2020/000790, honlap címe: www.bgok.hu, e-mail: titkarsag@mavcsoport.hu, telefonszám: +36-1511-9201

Iskolavezető: Raska Péter, azonosító száma: 11 176,
e-mail: raska.peter@mavcsoport.hu telefonszáma: +36-20 940-9362

Ügyfélfogadás: Baross Gábor Oktatási Központ – Képzési igazgatóság
1087 Budapest, Luther u. 3.
ügyfélfogadási idő: hétfő-péntek 09:00-12:00 óra között
tel: +36-1511-9201

Engedélyező hatóság: Innovációs és Technológiai Minisztérium

Felügyeletet ellátó szervezetek:

- Építési és Közlekedési Minisztérium
1054 Budapest, Alkotmány utca 5., postacím: 1358 Budapest Pf. 14., e-mail: info@ekm.gov.hu
- KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Kft. (továbbiakban: Vizsgaközpont)
Székhely: 1033 Budapest Polgár utca 8-10. postacím: 1438 Budapest, Pf. 477, Telefon: +36-1-510-0101 e-mail: info@kavk.hu

2. A tanfolyami kötelezettség, a képzés célja

A közúti közlekedési ágazatban használt gépek kezelőinek képzéséről és vizsgáztatásáról szóló 54/2021. (XI. 5.) ITM rendelet 1. mellékletben szereplő (lásd: jelen vállalkozási feltételek 1. számú melléklete) gépcsoportokba sorolható gépek kezeléséhez gépkezelői jogosítvány szükséges.

A gépkezelői jogosítvány megszerzése szaktanfolyam elvégzéséhez és sikeres vizsgához kötött.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
BAROSS GÁBOR OKTATÁSI KÖZPONT – KÉPZÉSI IGAZGATÓSÁG

1087 Budapest, Luther u. 3. Telefon: (1) 511-9201

Felnőttképzési nyilvántartási szám: B/2020/000790

Felnőttképzési engedélyszám: E/2021/000026

Alapképzést végző szolgáltatók nyilvántartásba vételének száma: VHF/94773-2/2021-ITM

Oktatásszervezési regisztráció: VHF/94773-3/2021-ITM

MSZ EN ISO 9001:2015 tanúsítvány regisztrációs száma: 1456010

www.bgok.hu

A szaktanfolyam célja a jogszerű munkavégzés személyi feltételének biztosítása mellett, hogy a hallgatók olyan szakemberekké váljanak, akik alkalmasak a jogosítványba bejegyzett gépcsoportba tartozó géptípusokkal – bármely gazdasági ágazatban – gépkezelői tevékenység szakszerű, biztonságos ellátására, rendelkezzenek az adott gépcsoporttal kapcsolatos legjellemzőbb munkakörök, foglalkozások betöltéséhez szükséges kompetenciákkal. A képzés eredményeként képesek legyenek a munkakört megfelelő üzembiztonsággal, szakszerűen, a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírások betartása mellett önállóan ellátni a termelés megkövetelte színvonalán.

3. A tanfolyamra történő jelentkezés, illetve a beiskolázás feltételei

A tanulót kizárólag a MÁV-csoportba tartozó gazdasági társaság, mint munkáltató (továbbiakban: Munkáltató) kötelezéssel iskolázza be a tanfolyamra.

A tanfolyamra az 1988. évi I. törvény 19. § (5) bekezdése alapján csak a 18. életévét betöltött, emelő-, rakodó- és útépítő gép kezelésére egészségügyi szempontból alkalmas személy iskolázható be.

Az 1. mellékletben foglalt táblázat 20–30. sora, 32., 33., 64. és 70. sora szerinti géphez tartozó képzést kizárólag a KTI Magyar Közlekedéstudományi és Logisztikai Intézet Non-profit Korlátolt Felelősségű Társaság végzi.

4. A tanfolyamra történő felvétel módja

A tanfolyamra történő felvétel a 3. pont szerinti feltételek fennállása esetén a „Jelentkezési adatlap” elektronikus kitöltésével és annak papír alapú aláírásával, továbbá a „Felnőttképzési szerződés” megkötésével történik.

A tanfolyamra történő felvétel során a jelentkezőnek a személyazonosságát igazolnia kell az alábbi okmányok valamelyikével:

- magyar személyi igazolvánnyal
- magyar útlevéllel
- magyar vezetői engedéllyel
- külföldi személyi igazolvánnyal
- külföldi útlevéllel vagy
- külföldi vezetői engedéllyel.

A jelentkezőnek a tanfolyamra történő felvétele során a „Jelentkezési adatlap” kitöltéshez be kell mutatni a magyarországi lakóhelyét és az egészségi alkalmasság igazolására szolgáló okmányát. Az egészségi alkalmasság igazolására alkalmas a meglévő gépkezelői jogosítványban szereplő érvényes egészségi alkalmassági bejegyzés is.

Amennyiben a jelentkező rendelkezik könnyűgépkezelő vagy nehézgépkezelő OKJ bizonyítvánnyal, illetve építő- és anyagmozgató gép kezelője szakképesítéssel, a kezelni kívánt gépcsoportnak megfelelő szakirány szerinti OKJ bizonyítvánnyal, úgy ezeket a bizonyítványokat is be kell mutatni.

A jelentkezőnek a „Jelentkezési adatlap” aláírásakor kettő db fotópapírra készített igazolványképet kell a Képző szerv részére átadni.

5. A tanfolyam tantárgyai és vizsgatárgyai

A tanfolyam tantárgyait, a kötelező minimális óraszámait, vizsgatárgyait és vizsgakövetelményeit - gépcsoportonkénti bontásban - a közlekedési hatóság által kiadott, a közúti közlekedési ágazatban használt gépek kezelésére jogosító képesítésre felkészítő szaktanfolyamokra vonatkozó „Tantervi és vizsgakövetelmények” tartalmazza.

A képzések elméleti és gyakorlati részekből tevődnek össze. A képzés valamennyi gépcsoport esetén három elméleti és két gyakorlati tantárgyból áll.

Az elméleti oktatás tantárgyai:

- általános munkavédelmi és elsősegély-nyújtási ismeretek
- általános üzemeltetési és technológiai ismeretek
- szakirányú gépspecifikus ismeretek.

Több gépcsoport megszerzésére irányuló képzés esetén az általános ismeretekre vonatkozó képzést csak egyszer kell elvégezni, illetve ezekből a tantárgyakból vizsgát is csak egyszer kell tenni.

A gyakorlati képzés tantárgyai:

- az adott gépcsoportba tartozó gépekre vonatkozó speciális munka- és balesetvédelmi ismeretek
- gépspecifikus gépkezelési gyakorlat.

Több gépcsoport megszerzésére irányuló képzés esetén a gyakorlati képzést és vizsgát valamennyi gépcsoportra külön-külön teljesíteni kell.

Az elméleti képzés időtartama tantermi képzés esetén valamennyi gépcsoportnál egységesen 24 óra.

Jelenleg kizárólag a

- gyalogkíséretű targonca-kezelői (3312)
- vezetőállásos targonca -kezelői (3313)
- vezetőüléssel targonca-kezelői (3324) képzések esetén van lehetőség e-learning elméleti képzésre.

Az e-learning rendszerű oktatás keretében szervezett szaktanfolyamokon a hallgatók egyéni haladási időigénye határozza meg az egyes elméleti tantárgyakra fordítandó időt. A tanulónak az e-learning rendszerű oktatás esetén a tananyaghoz történő hozzáférés biztosításától számított 60 nap/60 óra áll rendelkezésre a meghatározott oktatási idő teljesítésére. A rendelkezésre állási idő (nap/óra) azt jelenti, hogy a tanuló a tananyaghoz hány napig és/vagy hány óra időtartamban férhet hozzá. Amennyiben a két időkeret egyike lejárt, úgy a tananyaghoz történő hozzáférés automatikusan megszűnik. A rendelkezésre állási idő 15 nap/10 órával meghosszabbítható.

Az e-learning képzés esetén a tanuló szakoktatói segítséget a Képző szerv ügyfélfogadásra megadott elérhetőségein, az ügyfélfogadási időben igényelhet.

E-learning elméleti képzés esetén a meghatározott oktatási idő akkor tekinthető teljesítettnek, ha az e-learning képzést a tanuló elvégezte és erről az e-learning tananyagot szolgáltató képző szerv igazolást állított ki.

Az elméleti vizsga szóbeli, felmentés hiányában a két általános és a gépspecifikus tantárgyból kell vizsgázni. Több gépcsoportból történő vizsga esetén a gépspecifikus vizsga-tárgyból gépcsoportonként külön-külön kell vizsgázni.

Sikertelen vizsga esetén csak a sikertelen vizsgatárgyból kell pótvizsgát tenni.

A gyakorlati képzés időtartama a közlekedési hatóság által kiadott „Tantervi és vizsgakövetelmények” -ben meghatározottak szerint gépcsoporttól függően 2-8 óra között változik. A vizsga gyakorlati, amelyen a közlekedési hatóság által kiadott „Tantervi és vizsgakövetelmények” -ben meghatározott feladatokat kell teljesíteni.

6. A tanórák időpontja és időtartama, megjelenés a tanórákon

A tanfolyam elméleti és a gyakorlati képzésének helyéről és órarendjéről a tanfolyamra történő felvétel során ad tájékoztatást a Képző szerv.

Az elméleti tanórák időtartama 45 perc, a gyakorlati órák időtartama 50 perc. A tanórák között legfeljebb két tanóránként legalább 10 perc szünetet kell tartani. A tantermi oktatásról és a gyakorlati órákról a hiányzás nem megengedett. A foglalkozásról késő vagy hiányzó tanulónak az adott foglalkozáson való részvétele nem igazolható.

(A közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet meghatározása szerint

a „foglalkozás” az egyben – legfeljebb egy óra szünetet beiktatva – tartott oktatási órák összessége.)

A tanulónak a gyakorlati oktatáson a gépek biztonságos kezelésére képes állapotban kell megjelennie, továbbá a gépkezelési képességre hátrányosan ható szer befolyása alatt nem állhat, és szervezetében nem lehet szeszes ital fogyasztásából származó alkohol.

A tanulónak a gyakorlati oktatáson a gép kezeléséhez (karbantartásához, tartozékcseréjéhez) előírt munka- és védőruhában kell megjelennie.

7. A képesítés megszerzése

A képesítést a kötelező szaktanfolyami részvétel és az azt követő vizsgakötelezettség sikeres teljesítésével lehet megszerezni.

A vizsgaközpont valamennyi vizsgakötelezettség teljesítése esetén az adott gépcsoportra érvényes gépkezelői jogosítványt ad ki.

A gépkezelői jogosítvány alapján kezelhető gépek listáját az 1. számú melléklet tartalmazza.

8. Módszertani javaslat az elméleti tantárgyak tanulásához

Az egyes tanórákon az oktató az ismeretanyaghoz magyarázatot fűz, illusztrálja, és példákon keresztül mutatja be. Javasoljuk, hogy a tanuló a tanórákon aktívan vegyen részt, az egyes témakörök címeinek feljegyzése mellett készítsen jegyzetet. Az otthoni tanulás ütemezésénél vegye figyelembe az elméleti oktató haladási ütemét, az általa javasolt további témakörök áttekintését. Az egyéni tanuláshoz szükséges tansegédletet a Képző szerv biztosítja a tanulók részére.

E-learning képzés esetén a Képző szerv az e-learning hatósági vizsgafelkészítő és oktatóanyag hozzáférést, az E-Educatio Információtechnológia Zrt.-vel kötött szerződése alapján az e-Titán online képzéstámogató programrendszerben biztosítja a tanuló részére.

Az e-learning elméleti képzést esetén a tanuló vegye figyelembe és kövesse az e-learning tananyagban található módszertani útmutatót.

9. A mentesítés (felmentés)

Ha a tanuló bármely gépcsoport tekintetében rendelkezik a gépkezelői vizsgát megelőző öt éven belül megszerzett gépkezelői jogosítvánnyal, úgy mentesül az általános munkavédelmi és elsősegélynyújtási ismeretek, továbbá az általános üzemeltetési és technológiai ismeretek tantárgyak oktatási részének hallgatása és a tantárgyakhoz kapcsolódó gépkezelői vizsga alól.

A tanuló mentesül a teljes elméleti oktatási rész és az ahhoz kapcsolódó elméleti gépkezelői vizsga alól, ha a gépcsoportához tartozó, az építőgépkezelő munkakörök képesítéshez kötéséről és az építőgépkezelők képzéséről szóló 6/1980. (I. 25.) ÉVM–KPM rendelet alapján megszerzett könnyű- vagy nehézgépkezelői vagy az Országos Képzési Jegyzékben foglalt építő- és anyagmozgató szakképesítéssel rendelkezik.

Az 54/2021. (XI. 5.) ITM rendelet 1. mellékletében a „Targoncák és szállítógépek” besorolásba kerültek a dömperek, valamint a szivattyúk és folyadékszállító gépek, de ezen gépek vonatkozásában a felmentést nem a „targoncavezető” OKJ, hanem a Földmunkarakodó és szállítógépek OKJ szakképesítés biztosítja. (A korábbi besorolás szerint a Targoncavezető OKJ szakképesítés csak a targonca kezelésére terjedt ki.)

10. A vizsgára bocsátás feltétele

Vizsgára bocsátás feltétele a szaktanfolyam elméleti és gyakorlati részének igazolt elvégzése.

Aki a szaktanfolyam megkezdésétől számított egy éven belül nem tesz minden tárgyból sikeres vizsgát, annak a szaktanfolyamot és a már teljesített vizsgákat is meg kell ismételnie.

11. A hiányzás pótlásának módja

Az oktatásról történő hiányzást pótolni kell. A pótlására a soron következő vagy a folyamatban lévő más tanfolyamon van lehetőség. Ennek hiányában vagy aránytalan késedelem esetén a Képző szerv a hiányzás pótlásának lehetőségét – a pótóradíj megfizetése esetén – oktatási kapacitása figyelembevételével - soron kívül biztosítja.

12. A képzés díja

A képzés díja, amely az elméleti és a gyakorlati képzési díját is tartalmazza:

- egy gépcsoport esetén felmentés nélkül 68.500 Ft, további gépcsoportok esetén gépcsoportonként további 6.500 Ft
- egy gépcsoport esetén részleges felmentéssel 52.800 Ft
- egy gépcsoport esetén teljes elméleti felmentéssel 32.500 Ft.

Az elméleti pótóra díja 5.000 Ft.

A gyakorlati pótóra díja 10.000 Ft.

13. A vizsga díja

Az elméleti (szóbeli) vizsga díja vizsgatárgyanként 8.700 Ft.

A gyakorlati vizsga díja vizsgatárgyanként 9.800 Ft.

14. A pótló és a javítóvizsgák (továbbiakban: pótvizsga) díjai

Pótló vizsgára abban az esetben kerül sor, ha a vizsgázó a korábbi vizsgán nem jelent meg, vagy feltételhiány miatt a vizsgára nem került sor.

Javítóvizsgára abban az esetben kerül sor, ha a vizsgázó az adott vizsgatárgyból korábban sikertelen vizsgát tett.

A pótló és a javítóvizsga díja megegyezik az alapvizsga díjával, amely díj a vizsgázót terheli.

15. A gépkezelői jogosítvány

A vizsgaközpont valamennyi vizsgakötelezettség teljesítése esetén az adott gépcsoportra érvényes gépkezelői jogosítványt ad ki.

A gépkezelői jogosítványba az előzetes orvosi alkalmasságot a vizsgaközpont, az időszakos egészségi alkalmasságot a vizsgát végző orvos jegyzi be.

A gépkezelői jogosítvány kiadásának, cseréjének, pótlásának díja 5.400 Ft.

A jogosítvány a "Jelentkezési adatlap" -on tett nyilatkozat alapján vagy személyesen vehető át a Vizsgaközpontnál, vagy a Vizsgaközpont által egy alkalommal, a vizsgázó által megadott címre kerül postázásra.

Az átvétel elmulasztása esetén az igazolvány csak személyesen vehető át a Vizsgaközpont ügyfélszolgálatán. (KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Kft., 1033 Budapest, Polgár utca 8-10. Információ: www.kavk.hu szaktanfolyami vizsgáztatás ügyfélszolgálat.)

16. A díjak megfizetése

A képzési díjat, az egyszeri vizsgadíjat és a gépkezelői jogosítvány kiadásának díját a Munkáltató átvállalja a tanulótól, így azokat a Képző szerv a Munkáltatónak számlázza.

A képzési díjak beszedésére és számla kiállítására kizárólag a Képző szerv jogosult. A képzésben közreműködő szakoktató a tanulótól díj vagy ellenszolgáltatás átvételére nem jogosult. A Képző szervnek számla ellenében megfizetett képzési díj (költség) minden képzéssel kapcsolatos díjat tartalmaz.

17. A képzés helyszínei

17.1. Az elméleti képzés helyszínei

1087 Budapest, Luther u. 3.
1142 Budapest, Tatai út 79.
1045 Budapest, Elem u. 5-7.
4031 Debrecen, Déli sor 4.
3529 Miskolc, Bem József u. 20.
7622 Pécs, Verseny u. 4.
6729 Szeged, rendező pályaudvar
9700 Szombathely, Szelestey L. u. 15.

17.2. A gyakorlati képzés helyszínei

A gyakorlati képzés helyszíne - az adott gépcsoporttól függően - az egyes tanfolyamokhoz kapcsolódóan kerül meghatározásra.

18. A vizsgára jelentés, a vizsga helye és időpontja

A tanulót vizsgára a Képző szerv jelentheti. A vizsga helyéről és időpontjáról a vizsgázót a Képző szerv értesíti.

19. Megjelenés a vizsgán

A vizsgázónak a vizsga helyszínén, a vizsga időpontjában kell megjelenni. A tanulónak a vizsgán a gép(ek) biztonságos kezelésére képes állapotban kell megjelennie, továbbá a gépkezelési képességre hátrányosan ható szer befolyása alatt nem állhat, és szervezetében nem lehet szeszes ital fogyasztásából származó alkohol. Továbbá a vizsgázónak a vizsgán a gép(ek) kezeléséhez (karbantartásához, tartozékcserejéhez) előírt munka- és védőruhában kell megjelenni, a személyazonosságát igazolnia kell, a meglévő gépkezelői jogosítványát, az esetleges felmentésül szolgáló bizonyítványát és amennyiben az adott gép vezetéséhez az szükséges, úgy az érvényes vezetői engedélyét is be kell mutatni. A vizsga időpontjának elmulasztása (késés, meg nem jelenés) vagy a vizsga letételéhez szükséges, az előzőekben felsorolt feltételek hiánya (feltételhiány) a vizsga megghiúsulását eredményezi. A vizsga megghiúsulása nem minősül sikertelen vizsgának, de a következő vizsgára csak a vizsgadíj ismételt megfizetését követően van lehetőség.

20. A vizsgán meg nem jelenés következményei

A vizsgázó jogosult a vizsgáról való távolmaradását, a vizsga lemondását a Képző szerv közreműködésével a Vizsgaközpont informatikai rendszerén keresztül elektronikusan bejelenteni. Amennyiben a Képző szerv a Vizsgaközpont informatikai rendszerén keresztül legkésőbb a vizsgát megelőző 8. napon elektronikusan bejelenti a vizsgázó távolmaradását, a lemondott vizsga díját nem kell megfizetni.

Az elmulasztott vizsga díja nem igényelhető vissza.

Amennyiben a vizsgázó önhibáján kívül mulasztja el a számára előzetesen kiírt vizsgát, a Képző szerv közreműködésével a Vizsgaközpont informatikai rendszerén keresztül elektronikus úton igazolási kérelmet terjeszthet elő a Vizsgaközpont felé. Az igazolási kérelem és annak melléklete abban az esetben alkalmas a kérelem pozitív elbírálására, amennyiben az határidőn belül feladásra került, valamint alkalmas az önhiba hiányának hitelt érdemlő alátámasztására. Az igazolási kérelmet az elmulasztott vizsga napjától vagy – amennyiben a kérelem benyújtása akadályba ütközik – az akadály megszűnésétől számított 8 naptári napon belül lehet előterjeszteni. A határidő jogvesztő. A határidő elmulasztása miatt méltányossági kérelemnek nincs helye. A távolmaradásra vonatkozó kimentés kizárólag önhibán kívüli, objektív tényen alapulhat, amelyet hitelt érdemlő módon szükséges igazolni (különösen, de nem kizárólagosan orvosi, kórházi igazolás, hivatalos szerv igazolása vagy hatóság, közlekedési, személyszállító közszolgáltató által kibocsátott igazolás).

A kérelemben elő kell adni mindazon körülményeket, amelyek az önhiba hiányát valószínűsítik, továbbá a kérelemmel azonos dokumentumban csatolni kell a kérelem alátámasztásául szolgáló bizonyítékokat. Ezek hiányában a kérelem hiányosnak minősül, amely az igazolási kérelem benyújtására nyitva álló határidő letelte után nem pótolható, így a vizsgázót pótvizsgadíj megfizetése alól mentesíteni nem lehet.

Az igazolási kérelem jóváhagyása esetén sem lehet a képesítés megszerzésére rendelkezésre álló időtartamot túllépni, továbbá a jogszabályban meghatározott tanfolyam érvényességi idő sem hosszabbodik meg.

21. A vizsgák érvényessége

Aki a szaktanfolyam megkezdésétől számított egy éven belül nem tesz minden tárgyból sikeres vizsgát, annak a szaktanfolyamot és a vizsgát is meg kell ismételnie.

22. Tanuló áthelyezés (képzési igazolás)

Abban az esetben, ha a tanuló megszüntette a munkaviszonyát vagy a munkaviszony fenntartása mellett a Munkáltató engedélyével kezdeményezheti áthelyezését más Képző szervhez. Az áthelyezést a tanuló írásban kezdeményezheti a Képző szerv iskolavezetőjénél.

23. A felnőttképzési szerződés felmondása, megszűnése

A tanulónak a MÁV-csoportba tartozó gazdasági társasággal kötött munkaviszonyának megszűnése a felnőttképzési szerződés megszűnését eredményezi. A tanuló a képzést tanuló áthelyezővel, más képző szervnél folytathatja.

A Képző szerv azonnali hatállyal felmondhatja a felnőttképzési szerződést, ha a tanuló a képzés többi résztvevőjét vagy az oktatót veszélyezteti, illetve magatartásával a képzést rendszeresen megzavarja, és ezzel akadályozza a képzés szerződés szerinti teljesítését. Amennyiben a jogszabályban meghatározott határidőn belül a tanuló a vizsgakötelezettségeit sikeresen nem teljesíti, úgy a felnőttképzési szerződés megszűnik.

A felek a felnőttképzési szerződést közös megegyezéssel bármikor felmondhatják.

A felnőttképzési szerződés megszűnik a felnőttképzési szerződés szerinti képzés befejezésével.

24. A tanuló jogai és kötelezettségei

24.1. A tanuló jogai:

- a 3. és a 4. pontban részletezett feltételek teljesítése esetén a tanfolyamra jelentkezni
- a Képző szerv vállalkozási feltételei szerint a tanfolyamon részt venni, illetve azt elvégezni
- a jogszabályoknak megfelelő képzésben részesülni
- a képzés megkezdését követően más Képző szervhez átjelentkezni
- a felnőttképzési szerződést felbontani
- a felnőttképzési szerződés felbontása esetén a Munkáltatójának már megfizetett, de fel nem használt díjat a Munkáltatójától visszaigényelni
- a képzéssel kapcsolatosan észrevétellel vagy panasszal élni.

24.2. A tanuló kötelezettségei:

- a képzéshez szükséges adatok megadása, okmányok, okiratok bemutatása
- a tanfolyamon történő részvétel (előírt óraszámok megléte, a jelenlét igazolása a jelenléti ív aláírásával, e-learning képzés elvégzése) és a vizsgára bocsátás feltételeinek teljesítése

- a képzés során a biztonsági-, tűzvédelmi-, egészségügyi- és munkavédelmi előírásokat betartani
- a képzéssel és vizsgával kapcsolatos pénzügyi kötelezettségek teljesítése
- a járművezetési jogosultságának szünetelésének vagy a járművezetéstől, gépkezeléstől történő eltiltásának azonnali bejelentése a Képző szerv felé
- az adataiban bekövetkező változásoknak haladéktalan bejelentése a Képző szerv felé
- a felnőttképzési szerződés felbontásának kezdeményezése esetén írásbeli kérelem benyújtása a Képző szervhez
- a tanuló tudomásul veszi, hogy a Képző szerv – az időbeni értesítés mellett - a képzéssel és a vizsgával kapcsolatos változtatások jogát fenntartja.

25. A Képző szerv kötelezettségei

- a tanuló teljes körű tájékoztatása a képzéssel és a vizsgával kapcsolatban
- a képzés teljes időtartama alatt biztosítja a jogszabályi előírások szerinti működést és határidőre teljesíti az adatszolgáltatási kötelezettségét
- a Képző szerv a vállalkozási feltételeit a képzésre jelentkezőnek betekintés céljából átadja, továbbá az abba történő betekintést a honlapján és az ügyfélfogadójában folyamatosan biztosítja
- a Képző szerv az elméleti tantárgyak tanulásához tansegédletet biztosít a tanuló részére,
- a Képző szerv e-learning elméleti képzés esetén a tananyagot az E-Educatio Információtechnológia Zrt.-vel kötött szerződése alapján az e-Titán online képzéstámogató programrendszerben biztosítja a tanuló részére
- amennyiben az rendelkezésre áll, úgy a Képző szerv az E-learning vizsgafelkészítő és oktatóanyag hozzáférést, az E-Educatio Információtechnológia Zrt.-vel kötött szerződése alapján az e-Titán online képzéstámogató programrendszerben biztosítja a tanuló részére
- a szaktanfolyam megszervezése, a lebonyolítás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása
- a közlekedési hatóság által meghatározott képzési dokumentumok vezetése, az előírt jelentési kötelezettségek betartása
- a közlekedési hatósági vizsga előkészítése.

26. Adatkezelés és adatvédelem

A Képző szerv a felnőttképzési szerződés megkötése és a képzés lebonyolítása érdekében az alábbi személyes adatait, a felnőttképzésről szóló törvény és végrehajtási rendeletének előírásai alapján kötelező jelleggel kezeli:

- a) a tanuló
 - természetes személyazonosító adatait (név, születési név, születési hely és idő, anyja neve)
 - lakcímét, levelezési címét, elektronikus levelezési címét és telefonszámát,
 - oktatási azonosító számát
- b) a képzéssel összefüggő adatokat, amelyek a képzésben résztvevő
 - végzettségével, szakképesítésével, szakképzettségével és idegennyelv-ismertetével,
 - a képzésbe történő belépésével és a képzés elvégzésével, illetve a képzés elvégzése hiányában a képzésből történő kilépésével,
 - a képzés során történő értékelésével és minősítésével,
 - a képzéssel összefüggő fizetési kötelezettségeivel és az igénybe vett képzési hitellel kapcsolatosak, úgy, mint

- a kontaktórákon vezetett, a képzésben résztvevő személy által aláírt jelenléti íveket,
- a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentumokat,
- a bemeneti kompetenciamérést és az előzetes tudásmérést igazoló dokumentumokat,
- a felnőttképzési szerződést.

A Képző szerv a felnőttképzési törvény alapján köteles a tanuló és a képzés adatait rögzíteni a felnőttképzési államigazgatási szerv által működtetett elektronikus Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben [„FAR”] is.

A Képző szerv kötelezettséget vállal arra, hogy a felnőttképzési szerződés megkötése és teljesítése (a képzés lebonyolítása) során a tanulók személyes adatait az EU 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendeletében (GDPR), a felnőttképzésről szóló törvényben és végrehajtási rendeletében, valamint a vonatkozó egyéb (ágazati) jogszabályokban előírtak szerint, azoknak megfelelően kezeli.

A Képző szerv tájékoztatja a tanulót, hogy a képzés lebonyolítása kapcsán a személyes adatait az EU 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) 6. cikk (1) b) szerinti joggalappal – a felnőttképzési szerződés megkötése és teljesítése céljából – kezeli és tartja nyilván. A Képző szerv a MÁV SZK Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ – Képzési igazgatóság a nyilvános honlapján (https://www.bgok.hu/adatkezelesi_tajekoztato) a tanulók számára hozzáférhetővé, így megismerhetővé teszi adatkezelési tájékoztatóját. Továbbá - a tanuló kérésére - a Képző szerv a felnőttképzési szerződés megkötése és teljesítése során bármikor nyomtatott formában is biztosítja az adatkezelési tájékoztató megismerhetőségét.

27. A szerzői jog

A Képző szerv által a képzés keretében a tanuló számára biztosított tansegédlet szerzői jogvédelem alá esik (továbbiakban: Szellemi alkotások), melynek jogosultja - az E-Educatio Információtechnológia Zrt.-vel kötött szerződése alapján az e-Titán online képzéstámogató programrendszerben biztosított tananyag kivételével - a Képző szerv.

A tanuló tudomásul veszi, hogy a Szellemi alkotásokat kizárólag saját személyes használhat céljából, rendeltetésének megfelelően használhatja.

A tanuló a Szellemi alkotásokat nem adhatja kölcsön, nem sokszorosíthatja, nem terjesztheti, tilos azok online, vagy bármilyen digitális vagy analóg adathordozó útján történő hasznosítása, vagy bármely más kereskedelmi célból történő forgalomba hozatala, terjesztése vagy értékesítése.

28. A panaszbejelentés

A képzésben résztvevő a képzéssel összefüggő panaszával elsősorban a Képző szervhez fordulhat. Ha a panaszát a Képző szerv nem megfelelően orvosolta, a képzésben résztvevő panaszával a képzés felügyeletét ellátó szervhez fordulhat jogorvoslatért az alábbiak szerint:

- Építési és Közlekedési Minisztérium
1054 Budapest, Alkotmány utca 5., postacím: 1358 Budapest Pf. 14., e-mail: info@ekm.gov.hu

- KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
1033 Budapest, Polgár u. 8-10. Levelezési cím: 1438 Budapest, Pf. 477.
Telefon: +36-1-510-0101 E-mail: info@kavk.hu

Jelen vállalkozási feltételek és tájékoztató a kiadás napjától érvényes.

Budapest, 2025. március 07.

Raska Péter s. k.,
iskolavezető

Gépkezelői jogosítvány alapján kezelhető gépek

	A	B	C	D
1	Kódszám	Gépkategória	Gépfőcsoport	Gépcsoport
2	1	Földmunkagépek		
3	11		Univerzális földmunkagépek	
4	1111			Traktoralapú univerzális földmunkagépek
5	12		Kotrógépek	
6	1212			Gumikerekes kotrók
7	1222			Lánc talpas kotrók
8	1223			Teleszkópos kotrók
9	1311			Vedersoros kotrók és árokásók
10	14		Földtolók (dózerek)	
11	1412			Földtolók
12	15		Földgyaluk (gréderek)	
13	1522			Földgyaluk
14	16		Földnyesők (szkréperek)	
15	1612			Földnyesők
16	17		Tömörítőgépek	
17	1712			Statikus hengerek
18	1722			Vibrációs hengerek
19	1732			Gumihengerek

20	2	Alapozás, közmű- és fenntartási gépek		
21	21		Alapozás gépei	
22	2131			Kőzet- és talajfúró berendezések
23	2132			Cölöp- és szádfalverő berendezések
24	22		Közműépítés gépei	
25	2218			Talajvízszint-süllyesztő aggregátok
26	2222			Dréncső, kábel- és komplett csőfektető berendezések
27	2243			Csősajtoló berendezések
28	2244			Alagcsövező gépek
29	26		Fenntartás gépei	
30	2632			Földműfenntartó gépek
31	2654			Önjáró fűnyírók és fűkaszák
32	2655			Nyesedékaprító berendezések
33	2684			Csatornavizsgáló és -tisztító berendezések

34	3	Targoncák és szállítógépek		
35	33		Targoncák	
36	3312			Gyalogkíséretű targoncák
37	3313			Vezetőállásos targoncák
38	3324			Vezetőülékes targoncák
39	3327			Vontató és szállító targoncák
40	3336			Autonóm kommissiózó targoncák
41	34		Dömperek	
42	3411			Dömperek (kerekes anyagszállító)
43	3412			Önrakodó dömperek
44	36		Szivattyúk és folyadékszállító gépek	
45	3624			Betonszállító mixer gépkocsik
46	3626			Betonszállító mixer gépkocsik betonszivattyúval
47	3627			Kényszertömörítésű szilárdhulladék-gyűjtő és -szállító gépek
48	3628			Szennyvízszállító és szippantó járművek
49	3652			Víz-, szennyvíz-, zagy- és iszapszivattyúk
50	3681			Beton-, bitumen-, habarcsszivattyúk és szivattyú aggregátok

51	4	Emelő- és rakodógépek	
52	41	Emelőszerkezetek	
53	4111		Járműemelő
54	4121		Emelőasztalok és felrakógépek
55	4131		Gépi hajtású csörlők és villamos emelődobok
56	4141		Parkoló emelő
57	4171		Színpadtechnikai emelő-berendezések
58	4191		Szintkülönbség kiegyenlítő
59	42	Személyemelő és szerelőállványok	
60	4211		Ollós emelőállványok
61	4221		Mobil szerelő állványok
62	4223		Mobil szerelő kosarak
63	4224		Hidraulikus szerelőkosaras gépjárművek és utánfutók
64	4225		Hídvizsgálók
65	4226		Építési személy- és teherfelvonók
66	4227		Függesztett rendszerű, mozgó munkahidak
67	4228		Emelőállványok, oszlopos kúszó munkaállványok
68	43	Járműves emelőszerkezetek, berendezések	
69	4213		Gépjármű emelő-hátfalak
70	4329		Reptéri catering járművek
71	4374		Konténer emelő
72	44	Járműves daruk	
73	4411		Autódaruk
74	4412		Emelve szállító gépjárművek
75	4431		Lánc talpas daruk
76	4451		Járműre szerelt daruk
77	43	Toronydaruk és kötőpályás daruk	
78	4341		Toronydaruk
79	4351		Árbocdaruk
80	4361		Híddaruk, futódaruk
81	4362		Portáldaruk
82	4371		Bakdaruk
83	4372		Forgódaruk
84	4373		Ablakdaruk
85	4375		Konzoldaruk
86	4391		Födém daruk
87	45	Rakodógépek	
88	4511		Hidraulikus rakodók, homlokrakodók, forgórakodók, teleszkópos rakodók
89	4572		Kompaktorok
90	4593		Vagonkirakók

91	5	Útépítő- és karbantartógépek		
92	53		Útépítő gépek	
93	5316			Talajstabilizátorok
94	5323			Betonbedolgozó finischerek
95	5339			Aszfalt újrahasznosító berendezések
96	5341			Aszfaltbedolgozó finischerek
97	5344			Aszfaltburkolat marók
98	5361			Emulziószóró berendezések
99	55		Alagútépítés gépei	
100	5599			Alagútépítő gépek
101	56		Útburkolat javító gépek és karbantartó gépek	
102	5623			Hómaró és hótoló gépek
103	5625			Só- és homokszóró gépek
104	5631			Útfenntartó- és karbantartó gépek
105	5632			Önjáró útburkolati jelfestők
106	5636			Kátyúzó gépek
107	5643			Szalagkorlát-, oszlop-, táblamosó gépek
108	5652			Ároktisztító-maró munkagépek
109	5672			Önjáró seprőgépek
110	5680			Aszfalt- és betonburkolat bontó- és vágógépek
111	5681			Útkorona átfúró berendezések